

MEMORANDO

610

Bogotá, D.C.,

PARA: CAMILA CORTES DAZA
Directora para la Gestión del Desarrollo Local (E)

DE: CÉSAR SALAMANCA ROJAS
Alcalde Local de Suba

Asunto: Respuesta a solicitud de Respuesta a memorando No 20264210930492 – DP Concejal Edison Julián Forero

Referencia: Memorando con Radicado Orfeo 20262100125273 del 30 de marzo del 2026.

Reciba un cordial saludo, en atención al radicado de la referencia, de manera atenta, me permito dar respuesta a su petición allegada a esta Alcaldía, en los siguientes términos con respecto a su solicitud:

“(…) 3. Sírvase remitir una relación completa de los contratistas vinculados mediante contratos de prestación de servicios o de apoyo a la gestión durante la vigencia actual, indicando como mínimo:

a. Objeto del contrato.

b. Perfil profesional requerido o acreditado por el contratista.

c. Dependencia o área en la cual presta sus servicios.

d. Valor total del contrato.

e. Honorarios mensuales pactados.

f. Fecha de inicio y fecha de terminación del contrato.

g. Fuente de financiación del contrato.

i. Sírvase remitir el enlace correspondiente de la plataforma SECOP de cada uno de los contratos suscritos con los contratistas que actualmente prestan sus servicios en la entidad” (…)

RESPUESTA: Para dar respuesta a las preguntas 2, 3 y 4 se adjuntan los archivos de Excel denominados “*Anexo 2. Matriz Contratación FDL Vigencia 2026 - AL SUBA*”, donde se diligencia la información solicitada según las indicaciones del memorando de la referencia y la reunión virtual desarrollada hoy 10 de marzo de 2026.

Cordialmente



CÉSAR SALAMANCA ROJAS
Alcalde Local de Suba
alcalde.suba@gobiernobogota.gov.co

Anexo: Excel “*Anexo 2. Matriz Contratación FDL Vigencia 2026 - AL SUBA*”

Elaboro: Gustavo Adolfo Martínez Castrillón – CPS N° 037-2026 – Enlace Político Despacho – FDL 